

ÍNDICE

UNIDAD 1:

ÁREA DE LENGUAJE

Lingüística y lenguaje	1
Clases de lenguaje	1
Lenguaje verbal y no verbal	2
Signo, símbolo y señal	2
Signo lingüístico y sus elementos	4
La lengua o idioma	5
Funciones, características y clases	5
Niveles de la lengua o idioma	6
Ciencias que la estudian	7
El habla	7
Ciencias que la estudian	8
El dialecto	8
Origen y evolución del idioma español	8

UNIDAD 2:

ÁREA DE COMUNICACIÓN

Definición de comunicación	11
Factores o elementos de la comunicación	11
El proceso de comunicación.	13
Clases o tipos de comunicación	14
Funciones de la comunicación:	
Referencial, informativa o representativa	15
Expresiva o emotiva	16
Conativa, conminativa o apelativa	16
Poética	16
Metalingüística	17
Fática o de contacto	17
Ciencias que estudian la comunicación	20

UNIDAD 3:

ÁREA DE GRAMÁTICA

Morfología	23
Sintaxis	24
La proposición	26

La frase	27
Semántica	28
Semiología	28
Las categorías gramaticales	29
El sustantivo y su clasificación	29
El artículo y el adjetivo	30
Los pronombres personales	31
El verbo	32
El adverbio	34
La preposición y la conjunción	35
Zona del sujeto o sintagma nominal	37
Clases de sujeto	38
Zona del predicado o sintagma verbal	39

UNIDAD 4:

ÁREA DE ORTOGRAFÍA

Definiciones de: ortografía literal, reglas ortográficas, letras o grafemas	43
Clasificación de las palabras	43
Uso de los signos de puntuación	44
Uso del punto	44
Uso de la coma	46
Uso de punto y coma	48
Uso de los dos puntos	48
Uso de los puntos suspensivos.	49
El paréntesis	50
La sílaba	51
Diptongo y triptongo	51
Hiato.	52
Clases de sílabas	52
Reglas básicas para la división silábica	53
El acento	54
Clases de acento	54
Clasificación de las palabras según su acento	54
Reglas de la acentuación ortográfica o tilde	55
Otras reglas de acentuación.	55
Cambios ortográficos.	56
Tilde diacrítica	57
Uso de mayúsculas.	61

Reglas básicas para la escritura de números romanos	63
Escritura de numerales cardinales o naturales	64
Escritura de números ordinales	65
Reglas básicas para la ortografía de las letras equívocas	66
Vocabulario	74
Palabras sinónimas y antónimas.	75
Palabras homófonas	76
Palabras parónimas	77
Raíces, prefijos y sufijos	79
Los campos semánticos.	83

UNIDAD 5:

ÁREA DE REDACCIÓN

Definición de redactar	87
Definición de párrafo	88
Estructura del párrafo	88
Diagrama de un párrafo	89
Tipos de párrafos:	
De introducción, transición, conceptuales, explicativos y de enumeración	92
De conclusión y de comparación.	93
Elementos de sintaxis y contenido en la redacción.	94
Cualidades o características del párrafo	
Unidad, coherencia y elementos de enlace	94
Claridad	95
Exactitud	96
Sencillez y naturalidad	97
Concordancia	98
Juicio	100
Razonamiento.	100
La argumentación	101
La descripción	102
Clases de descripción	103
Tipos de textos descriptivos.	105

Topografía, cronografía, crinografía, retrato o semblanza, prosopografía	106
La narración	108
Elementos y partes de la narración	108
Dificultades del idioma.	111
El gerundio	111
Otros usos incorrectos del idioma	112
El ha habido, el "mismismo", dequeísmo y queísmo	112
Muletillas en el discurso	114
Palabras cuyo uso crea confusión	114
Adentro-dentro, Afuera-fuera, arriba-encima, abajo-debajo, adelante-delante.	115
Pobrezas de vocabulario	116
Redundancias.	118
El discurso	119
Clases, estructura y tipos de discurso.	119
Por su estructura: argumentativo, expositivo, narrativo	120
Por su enfoque o tema: político, empresarial y jurídico	121
Religioso	122

UNIDAD 6:

ÁREA DE LECTURA

La lectura.	125
El proceso de la lectura.	125
Fases y tipos de lectura.	126
Prácticas de lectura:	
No. 1 y No. 2	127
No. 3 y No. 4	128
No. 5	129
No. 6	130
No. 7	131
No. 8	132
No. 9	133
No. 10	135
No. 11 y No. 12	136
No. 13	138